

**ОФОРМЛЕНИЕ
ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТА
ДО ВЕЩАНИЯ**



Міністерство аграрної політики та продовольства України
Миколаївський національний аграрний університет

Бібліотека

Оформлення текстового документа

ДО ВИДАННЯ

Рекомендації

*третє видання,
перероблене і доповнене*

Миколаїв
2013

УДК 002.2

ББК 76.17

Р36

Укладачі: О. Г. Пустова, директор бібліотеки
О. О. Цокало, заст. директора бібліотеки
Д. В. Ткаченко, завідувач відділом бібліотеки

Відповідальний за
випуск:

Д. В. Бабенко, перший проректор

Редактори:

О. Г. Пустова, директор бібліотеки

О. М. Кушнарьова, завідувач аспірантури

ПЕРЕДМОВА

Рекомендації розроблено з метою встановлення єдиних вимог до порядку оформлення текстового документа до видання на основі ДСТУ 4861:2007 «Інформація та документація. Видання. Вихідні відомості», ГОСТ 7.4-86 «СИБИД. Издания. Выходные сведения», ДСТУ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання», ДСТУ 3017-95 «Видання. Основні види. Терміни та визначення».

Стандарти установлюють положення щодо складу, послідовності та місця розміщування вихідних відомостей у текстовому (неперіодичному, періодичному і продовжуваному) виданнях.

Стандарти не поширюються на картографічні та електронні видання.

Рекомендації розраховані на науково-педагогічних працівників та фахівців видавничого відділу Миколаївського національного аграрного університету, які займаються виданням текстових документів (монографій, підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій тощо).

1. ОСНОВНІ ВИХІДНІ ВІДОМОСТІ ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТА

Вихідні відомості книг містять:

- надзаголовкові дані;
- відомості про автора (-ів);
- назву видання;
- підзаголовкові дані;
- вихідні дані;
- шифр зберігання видання (класифікаційні індекси УДК, ББК і авторський знак);
- макет анотованої каталожної картки;
- міжнародний стандартний номер книги (ISBN);
- знак (знаки) охорони авторського права;
- надвипускні дані;
- випускні дані;
- штрихкодovu позначку.

Вихідні відомості розміщують на титульному аркуші (він складається з титульної сторінки і звороту титульного аркуша), суміщеній титульній сторінці (першій сторінці видання з текстом, над яким наводять сукупність вихідних відомостей титульної сторінки), контритулі (лівій сторінці подвійного титульного аркуша), останній сторінці.

Стандарт не дозволяє допускати розбіжностей між однаковими елементами вихідних відомостей книг і брошур, що розміщують повторно у різних місцях видання.

2. ОФОРМЛЕННЯ ОБКЛАДИНКИ ВИДАННЯ

Державні стандарти вимагають застосування на обкладинці (палітурці) таких обов'язкових елементів як прізвище автора та назва видання, які виділяються збільшеним кеглем, мальованою гарнітурою, особливим накресленням або вирівнюванням, кольором, декоративними елементами.

Шрифтовий напис на палітурці (обкладинці) має насамперед інформаційне значення. Тому гарнітура шрифту має бути не тільки чіткою, але і привабливою, а вся композиція (розміри різноманітних елементів напису, інтервали між ними) – логічною й обґрунтованою.

У композицію обкладинки (палітурки) часто входять, крім шрифту, зображальні елементи – орнаментальні, емблематичні (або символічні), тематичні, сюжетні.

Зовнішнє оформлення видання має завдання – зробити видання достатньо міцним, естетично привабливим. Колір і фактура матеріалу для палітурки або обкладинки – компоненти художнього образу видання.

Оформлення обкладинки і палітурки має величезне значення для читача, естетична привабливість не менш важлива, ніж змістове наповнення.

В оформленні *шрифтових обкладинок* (палітурок) перед художником чи художнім редактором постає завдання створити композиційне різноманіття, максимально використати виражальні засоби шрифтів:

- виділяються три шрифтових блоки: прізвище автора, назва, видавництво. Назва розміщується приблизно по золотому перерізу, прізвище автора – на верхній межі формату набору, а видавництво – на нижній (рис. 1-а);
- текстом заповнюється весь простір сторінки, але виділена графічно назва розміщується на рівні золотого перерізу (рис. 1-б);
- виділяються два шрифтових блоки: автор і назва у верхній частині сторінки, видавництво – у нижній (рис. 1-в).

У сучасних виданнях назва видавництва не виноситься у зовнішнє оформлення, тому назва видання може заповнювати всю сторінку чи займати її нижню частину (рис. 1-г). Нерідко зустрічаються обкладинки, в яких прізвище автора розташовується у нижній частині, під назвою (рис. 1-д).

Вишуканий вигляд має композиція, де назва, складена великим кеглем, розташовується у верхній частині, майже біля краю обкладинки, а все інше поле залишається вільним (рис. 1-е). Асиметрично розташовані заголовки зі складною конфігурацією надають можливість заповнювати вільний простір підзаголовками, додатковими текстами або невеликими зображеннями (рис. 1-ж).

Назва видання може бути оформлена як зображення, коли застосовується декоративний шрифт, який важко прочитати, але він надає емоційної забарвленості, готує читача до сприйняття основного тексту твору. Найчастіше предметно-тематичні зображення застосовують для наукових, довідкових, навчальних видань, книг з мистецтва.

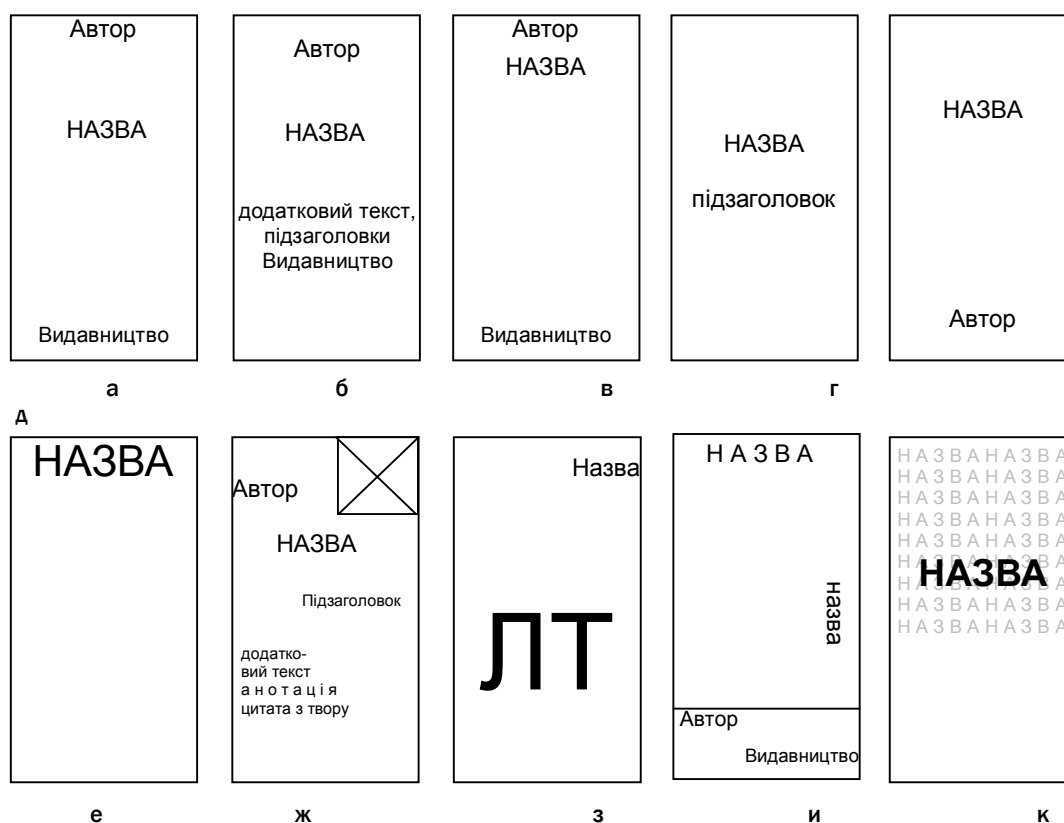


Рис. 1. Приклади оформлення обкладинок (палітурок)

У *наукових виданнях* зображення має точно відповідати змісту, об'єктивно демонструвати факт, бути майже документальним; тому часто застосовуються фотографії, а декоративність досягається шрифтами.

Повтор чи пояснення назви зображенням цілком припустимий для *наукових, навчальних* видань.

У малоформатних виданнях (методичні рекомендації, вказівки, програми) титульний аркуш виконує функції обкладинки (оформлення обкладинки такого видання див. розділ «Оформлення титульної сторінки»).

3. ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ

Титульна сторінка містить (рис. 2):

- надзаголовкові дані;
- відомості про автора (-ів);
- назву видання;
- підзаголовкові дані;
- вихідні дані.

3.1. Надзаголовкові дані

Надзаголовкові дані – це елемент вихідних відомостей, які розміщують у верхній частині титульного аркуша над прізвищем автора і назвою видання.

У цих даних міститься інформація щодо назви організації, від імені якої випускається видання.

Назву організації, від імені чи за участю якої випускають видання, подають в офіційно встановленій формі.

3.2. Позначення авторів видання

Імена одного, двох, трьох авторів у виданні розміщують на титульній сторінці перед назвою видання.

Ім'я автора подають у називному відмінку. Після імені автора дозволено подавати відомості про його вчений ступінь, вчене звання тощо.

У колективній праці імена авторів зазначають у прийнятій ними послідовності.

Порядок зазначення авторів на титулі (в один, два, або три рядки) залежить від побажань авторів. Краще, коли їхні прізвища подаються за алфавітом. Нерідко першим автором стає старший за посадою, або той, хто написав більший обсяг тексту тощо.

Ім'я автора повторюють і на інших елементах видання: обкладинці, суперобкладинці, палітурці та корінці обкладинки чи палітурки.

На титулі та обкладинці можна зазначати прізвища лише трьох авторів.

Якщо кількість авторів чотири і більше – повний перелік усіх авторів, із зазначенням внеску кожного в написання конкретних розділів, параграфів чи сторінок, подається на звороті титулу. У збірнику творів із загальною назвою імена кількох (багатьох) авторів зазначають у змісті.

У збірнику творів кількох авторів без загальної назви ім'я кожного автора наводять на титульній сторінці перед назвою його твору.

Ініціали і прізвище слід набирати роздільно з проміжками між ініціалами та прізвищем.

3.3. Назва видання

Назву видання наводять у тому вигляді, в якому її подано або затверджено автором чи видавцем. Не дозволено випускати видання без назви.

Назву видання наводять на титульній сторінці, а також у надвипускних даних.

Назви навчальних видань мають відповідати назвам нормативних чи факультативних дисциплін, що вивчаються в навчальних закладах.

Назву на корінці обкладинки чи палітурки дозволено (за узгодженням з автором) скорочувати (відсікати останні слова, вилучати слова із середини), уникаючи перекручування.

Назву треба відокремлювати за допомогою засобів вирізнення (шрифтом, фарбою тощо) серед інших вихідних відомостей.

3.4. Підзаголовкові дані

Підзаголовкові дані – це елемент вихідних відомостей, які вміщують на титульному аркуші під назвою видання і над вихідними даними.

Підзаголовкові дані розміщують на титульній сторінці під назвою.

У книжковому виданні підзаголовкові дані більш різноманітні. Їх перелік може мати такий ряд (курсивом виділено можливий варіант тексту підзаголовкових даних):

- відомості про вид видання (*монографія*);
- відомості про черговість видання (*друге видання, перероблене й доповнене*);
- про затвердження видання як підручника, навчального посібника, офіційного видання;
- ім'я укладача (*упорядник П. Г. Іваненко*);
- відомості про мову оригіналу та ім'я перекладача (*переклад з англійської І. М. Шевчука*);
- відомості про загальну кількість томів багатотомного видання та порядковий номер тому (*зібрання творів у 12 томах. Том. 2*);
- відомості про місце і дату проведення конференції, симпозіуму, матеріали яких об'єднані в даному збірнику (*Львів, 20-23 жовтня 2003 року*).
- відомості, що пояснюють чи уточнюють назву;
- відомості про читацьку адресу та призначення видання.

3.5. Вихідні дані

Вихідні дані – це елемент вихідних відомостей, які сповіщають про місце, назву видавництва чи ім'я видавця та рік випуску видання. Їх уміщують у нижній частині лицьової сторінки титульного аркуша (рис. 2).

Вихідні дані містять:

- місце випуску видання;
- найменування (ім'я) видавця;
- рік випуску видання.

Вихідні дані наводять у встановленій стандартом послідовності.

Місцем випуску видання вважається місцезнаходження видавця. Місце випуску видання дозволено не наводити, якщо воно є частиною назви видавця.

Назву (ім'я) видавця наводять у формі, встановленій під час його реєстрування (у повній або скороченій формі). Організаційно-правову форму (її аббревіатуру) видавця перед його назвою дозволено не наводити.

Найменування організації-видавця дозволено не наводити, якщо воно збігається із зазначеною в надзаголовкових даних.

У випускних даних треба подавати повне найменування (організаційно-правову форму і назву) видавця – юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові видавця – фізичної особи.

Найменування (ім'я) видавця подають у всіх його виданнях в однаковій формі.

Рік випуску видання позначають арабськими цифрами без слова «рік» чи його скорочення «р.» і має відповідати року виходу у світ тиражу.

Вихідні дані наводять у нижній частині титульної сторінки.

4. ОФОРМЛЕННЯ ЗВОРОТУ ТИТУЛЬНОГО АРКУША

В навчальних виданнях на звороті титульного аркуша наводять такі відомості у вказаній послідовності:

- шифр зберігання видання (УДК, ББК, авторський знак);
- відомості про авторів, співавторів видання;
- відомості про затвердження чи рекомендації (або схвалення) подають у тій формі, яка зазначена в офіційному рішенні;
- відомості про укладачів, наукових, відповідальних редакторів, рецензентів;
- анотована каталожна картка;
- міжнародні стандартні номери видань (ISBN);
- знак охорони авторського права ©.

4.1. Шифр зберігання видання

Шифр зберігання видання – це умовне позначення кодів, які складаються із класифікаційних індексів Універсальної десятикової класифікації (УДК) і Бібліотечно-бібліографічної класифікації (ББК) та авторського знака, що наводять у встановленій цим стандартом послідовності. Авторський знак подають під першою цифрою класифікаційного індексу ББК.

Приклад:

УДК 002.2
ББК 76.17
Р36

Класифікаційні індекси УДК, ББК і авторський знак визначають за відповідними таблицями. Шифр зберігання видання розміщують у верхньому лівому куті титульного аркуша.

Авторський знак – це умовне позначення прізвища автора, або прізвища першого автора, або першого слова заголовка видання і двозначного числа (від 01 до 99), яке відповідає першим двом літерам прізвища автора книги чи назви видання (якщо книгу писав колектив авторів).

Місце розміщення шифру зберігання – верхній лівий кут звороту титульного аркуша. Між буквою і числом не проставляють будь-які знаки чи проміжки. Винятком є лише букви З, І, О, Ч, схожі з цифрами три, один, нуль, чотири. Між цими буквами і числом ставиться маленька риска (знак переносу, дефіс, але не тире), наприклад: О-54, 3-23, І-30, Ч-14.

На звороті титульного аркуша подають відомості **про співавторів видання**, якщо їх чотири та більше. Імена співавторів зазначають за формою "ініціали, прізвище" та наводять у зазначеній ними самими послідовності після слів "Автори", "Авторський колектив" тощо. Після імені автора дозволено подавати відомості про його вчений ступінь, вчене звання тощо.

На звороті титульного аркуша розміщують **відомості про затвердження чи рекомендування (або схвалення)** підручника/навчального посібника. Ці відомості треба подавати у тій формі, яка зазначена в офіційному рішенні відповідного міністерства, іншого органу виконавчої влади чи вченої ради навчального закладу.

На звороті титульного аркуша розміщують також відомості *про укладачів, перекладачів, авторів вступної статті, передмови і коментарів, наукових, відповідальних редакторів, членів редакційної колегії, рецензентів, інших осіб, які брали участь у створенні видання*. Перед іменами зазначених вище осіб подають слова, що визначають характер виконаної ними роботи («Укладач...», «Художник...», «Переклав з німецької...». «Автор вступної статті, коментарів...» тощо).

4.2. Макет анотованої каталожної картки (макет картки)

Макет анотованої каталожної картки (макет картки) є основою для створення бібліографічного повідомлення про видання в різноманітних інформаційних масивах. За його допомогою прискорюється опрацювання видань у бібліотеках, книгарнях і таким чином скорочується термін потрапляння видання до читача: читач за систематичним каталогом (картотекою) швидше дізнається про появу книги у бібліотеці (книгарні) і за анотацією має змогу ознайомитися з її змістом. Це допомагає читачу прийняти рішення щодо необхідності користування виданим твором, оскільки бібліографічний опис і анотація містять найповнішу інформацію про видання.

Макет картки розміщують у нижній частині звороту титульного аркуша – перед ISBN і знаком охорони авторського права – ©.

Макет анотованої каталожної картки не наводиться у виданнях малого обсягу (методичні рекомендації, вказівки, програми курсу), малоформатних, мініатюрних.

Склад макета картки. Макет картки містить бібліографічний запис, який складається із заголовка бібліографічного запису, бібліографічного опису видання, анотації, авторського знака і класифікаційних індексів УДК і ББК, (рис. 3, 4, 5, 6).

Для складання макета картки застосовують такі кеглі й накреслення шрифтів:

- заголовок бібліографічного запису (прізвище та ініціали автора), а за його відсутності – перше слово назви – кегль 10 грубий (напівгрубий);
- авторський знак – кегль 10 світлий;

Надзаголовкові дані

Відомості про автора (-ів)

НАЗВА ВИДАННЯ

Підзаголовкові дані

Вихідні дані

Рис. 2. Зони розміщення вихідних відомостей на титульній сторінці

- бібліографічний опис – кегль 10 світлий;
- ISBN – кегль 10 світлий;
- текст анотації – кегль 8-9 світлий;
- класифікаційні індекси УДК, ББК – кегль 8 грубий (напівгрубий).

Заголовок бібліографічного запису (прізвище, ініціали автора).

Основна назва : відомості, що відносяться до назви / перші відомості про відповідальність ; наступні відомості про відповідальність. – Відомості про видання. – Місце видання : Видавець, рік видання. – Обсяг видання (фактична кількість сторінок) : ілюстрації + супровідний матеріал.

Рис. 3. Макет каталожної картки

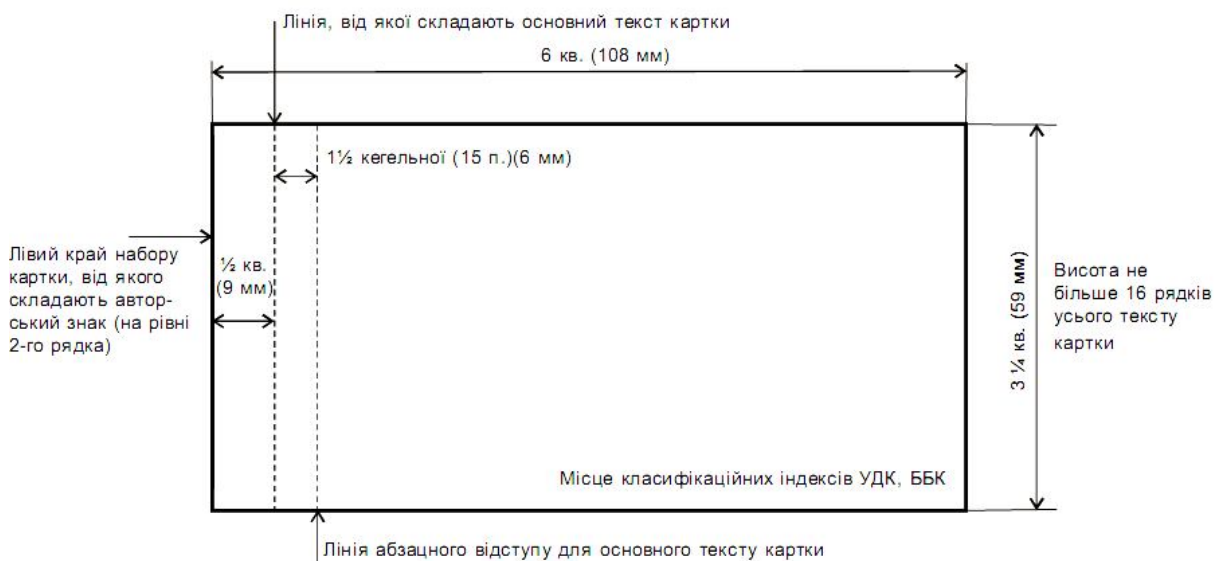


Рис. 4. Схема і розміри макета анотованої каталожної картки для видання форматом 60 x 84 ¹/₁₆ і більше

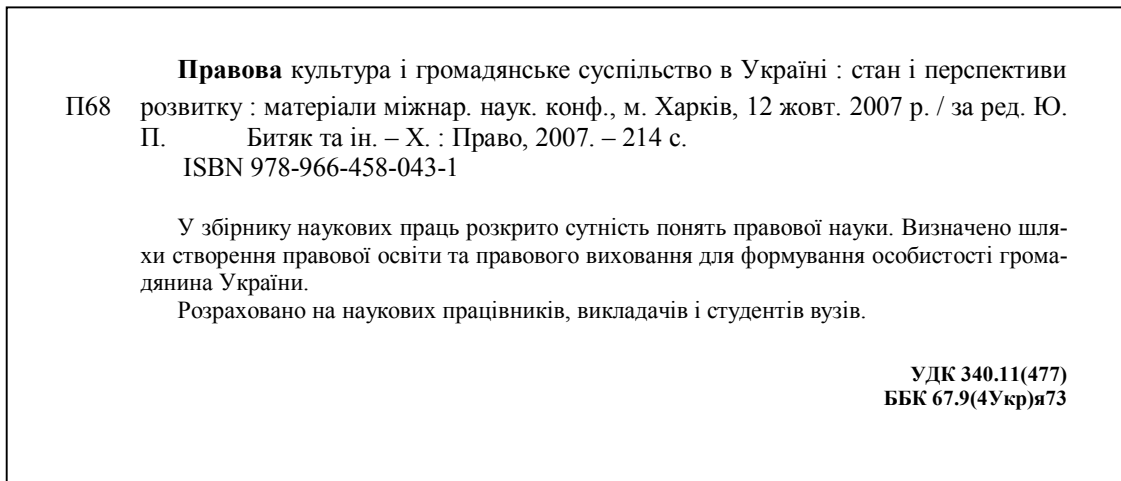


Рис. 5. Приклад оформлення анотованої каталожної картки під назвою

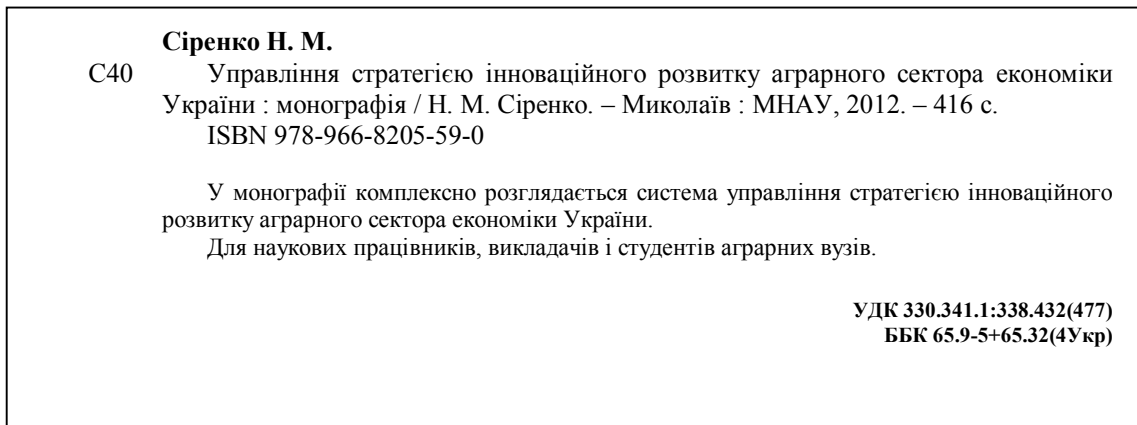


Рис. 6. Приклад оформлення каталожної картки під автором

Авторський знак у макеті анотованої каталожної картки треба розміщувати на рівні другого рядка бібліографічного опису, класифікаційні індекси УДК і ББК – після анотації, праворуч.

Анотація в макеті анотованої каталожної картки. Після бібліографічного запису в макеті анотованої каталожної картки наводять анотацію.

Положення про складання анотації містить чинний в Україні міждержавний ГОСТ 7.9-95 «СИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования». Анотація – це коротка характеристика тематичного змісту видання (твору), його соціально-функціонального і читацького призначення, форми, виду та інших особливостей.

У макеті анотованої каталожної картки анотація має складатися із 10-12 рядків обсягом не більше 500 друкованих знаків і лаконічно розкрити зміст видання.

4.3. Міжнародний стандартний номер книги

ISBN – скорочена назва *Міжнародного стандартного номера книги* (International Standard Book Number). ISBN є унікальним ідентифікатором книжкової продукції і використовується у більш ніж 140 країнах світу. ISBN проставляється у книгах, брошурах, електронних виданнях, виданнях для сліпих. ISBN супроводжує видання, починаючи з моменту їхнього виготовлення.

Міжнародний стандартний номер книги складається з абрєвіатури ISBN і (після проміжку) тринадцяти арабських цифр (тринадцята, контрольна цифра, може бути римською цифрою X), які розділяються між собою дефісом на п'ять груп.

Міжнародний стандартний номер книги наводять у лівому нижньому куті звороту титульного аркуша і повторюють у макеті анотованої каталожної картки після бібліографічного опису.

4.4. Знак охорони авторського права

Відповідно до Закону України «Про авторське право і суміжні права» знак охорони авторського права (*копірайт* – англ. мовою) сповіщає про авторське право на твір фізичної чи юридичної особи. Авторське право на твір виникає за фактом його створення. Для виникнення і здійснення авторського права не вимагається реєстрація твору чи будь-яке інше спеціальне його оформлення, а також виконання будь-яких інших формальностей.

Знак охорони авторського права складається з трьох елементів:

- латинська літера «С», обведена колом – © ;
- ім'я особи, що має авторське право;
- рік першої публікації твору (без слова «рік» чи скорочення «р.»).

Наприклад:

© Коваленко В. О., 2012

Знак охорони авторського права наводять на оригіналі і кожному примірнику твору.

Мова елементів знака охорони авторського права має відповідати мові вихідних відомостей видання. Ім'я (назву) право власника-видавця подають іншою мовою лише у випадку, якщо таку форму встановлено під час реєстрації видавця.

У виданні твору, написаному великою кількістю авторів (більше чотирьох-п'яти), копірайт слід подавати на перших трьох авторів із додаванням слів «та ін. ». Наприклад:

© Коваленко В. О., Іванова О. В., Петрова К. І. та ін., 2012

Якщо автор твору створював його у порядку виконання службових обов'язків, виключні авторські права на цей твір належать роботодавцю (якщо інше не передбачено в договорі між ним і автором).

5. ОФОРМЛЕННЯ НАДВИПУСКНИХ ТА ВИПУСКНИХ ДАНИХ

5.1. Надвипускні дані

Надвипускні дані – це частина вихідних відомостей, що розмішують над випускними даними на останній сторінці, які містять повтор основних відомостей (про автора, назву видання, підзаголовкові дані) з титульної сторінки, а також відомості про редакційно-видавничих фахівців.

Надвипускні дані складаються з таких відомостей про книгу:

- вид видання за цільовим призначенням;
- прізвище, ім'я та по батькові автора (авторів) у повній формі;
- назва видання;

- підзаголовкові дані;
- відомості про редакційно-видавничих фахівців.

Види видань за цільовим призначенням згідно ДСТУ 3017-95 «Видання. Основні види. Терміни та визначення»:

1) **офіційне видання** - видання матеріалів інформаційного, нормативного чи директивного характеру, що публікується від імені державних органів, відомств, установ чи громадських організацій;

2) **наукове видання** - видання результатів теоретичних і (чи) експериментальних досліджень, а також підготовлених науковцями до публікації пам'яток культури, історичних документів та літературних текстів;

3) **науково-популярне видання** - видання відомостей теоретичних та (чи) експериментальних досліджень в галузі науки, культури і техніки, викладених у формі, зрозумілій читачам-нефахівцям;

4) **науково-виробниче видання** - видання відомостей результатів теоретичних та (чи) експериментальних досліджень, а також конкретних рекомендацій щодо їх впровадження у практику;

5) **виробничо-практичне видання** - видання відомостей з технології, техніки й організації виробництва, а також інших галузей суспільної практики, призначене фахівцям певного профілю та відповідної кваліфікації;

6) **нормативне виробничо-практичне видання** - видання норм, правил і вимог з конкретних сфер виробничо-практичної діяльності;

7) **виробничо-практичне видання для аматорів** - видання відомостей з технології, техніки та організації виробництва, окремих його галузей, а також інших сфер суспільної практики, викладених у формі, зрозумілій читачам-нефахівцям

8) **навчальне видання** - видання систематизованих відомостей наукового або прикладного характеру, викладених у зручній для вивчення і викладання формі;

9) **громадсько-політичне видання** - видання твору громадсько-політичної тематики;

10) **довідкове видання** - видання коротких відомостей наукового чи

прикладного характеру, розміщених у порядку, зручному для їх швидкого пошуку, не призначене для суцільного читання;

11) **видання для організації дозвілля** - видання популярно викладених загальнодоступних відомостей щодо організації побуту, дозвілля, різноманітних форм самодіяльної творчості, різних видів захоплень;

12) **рекламне видання** - видання відомостей щодо виробів, послуг, заходів, культурно-історичних об'єктів, творчих колективів тощо, у формі, яка привертає увагу, сприяє реалізації товарів і послуг, запрошує до ознайомлення чи відвідування;

13) **літературно-художнє видання** - видання твору художньої літератури.

Таблиця 1

Співвідношення видів видань за цільовим призначенням та за інформаційними ознаками (ДСТУ 3017-95 «Видання. Основні види. Терміни та визначення»)

Види видань за цільовим призначенням	Види видань за інформаційними ознаками
1	2
<p>Наукове видання - видання результатів теоретичних і (чи) експериментальних досліджень, а також підготовлених науковцями до публікації пам'яток культури, історичних документів та літературних текстів.</p>	<p>Монографія - наукове книжкове видання, повного дослідження однієї проблеми або теми, що належить одному чи декільком авторам</p>
	<p>Автореферат дисертації - наукове видання у вигляді брошури авторського реферату проведеного дослідження, яке подається на здобуття наукового ступеня</p>
	<p>Тези доповідей (повідомлень) наукової конференції (з'їзду, симпозіуму) - науковий неперіодичний збірник матеріалів попереднього характеру, таких як анотації, реферати доповідей чи повідомлень, опублікованих до початку конференції</p>
	<p>Матеріали конференції (з'їзду, симпозіуму) - неперіодичний збірник підсумків конференції, доповідей, рекомендацій та рішень</p>
	<p>Збірник наукових праць - збірник матеріалів досліджень, виконаних у наукових установах, навчальних закладах чи товариствах</p>
<p>Препринт - наукове видання з матеріалами попереднього характеру, які публікуються до виходу у світ видання, в якому вони мають бути вміщені</p>	

1	2
<p><u>Навчальне видання</u> - видання систематизованих відомостей наукового або прикладного характеру, викладених у зручній для вивчення і викладання формі</p>	<p><u>Посібник</u> - видання, призначене на допомогу в практичній діяльності чи в оволодінні навчальною дисципліною</p>
	<p><u>Наочний посібник</u> - видання, зміст якого передається в основному, зображувальними засобами</p>
	<p><u>Навчальний посібник</u> - навчальне видання, що доповнює або частково (повністю) замінює підручник та офіційно затверджене як таке</p>
	<p><u>Навчальний наочний посібник</u> - навчальне образотворче видання матеріалів на допомогу у вивченні, викладанні чи вихованні</p>
	<p><u>Навчально-методичний посібник</u> - навчальне видання з методики викладання навчальної дисципліни (її розділу, частини) або з методики виховання</p>
	<p><u>Підручник</u> - навчальне видання з систематизованим викладом дисципліни (її розділу, частини), що відповідає навчальній програмі та офіційно затверджене як таке</p>
	<p><u>Хрестоматія</u> - навчальне видання літературно-художніх, історичних та інших творів чи уривків з них, які є об'єктом вивчення</p>
	<p><u>Методичні рекомендації [методичні вказівки]</u> - навчальне видання роз'яснень з певної теми, розділу або питання навчальної дисципліни, роду практичної діяльності, з методикою виконання окремих завдань, певного виду робіт, а також заходів</p>
	<p><u>Курс лекцій</u> - навчальне видання повного викладу тем навчальної дисципліни, визначених програмою</p>
	<p><u>Текст лекцій</u> - навчальне видання викладу матеріала певних розділів навчальної дисципліни</p>
	<p><u>Конспект лекцій</u> - навчальне видання стислого викладу курсу лекцій або окремих розділів навчальної дисципліни</p>
	<p><u>Навчальна програма</u> - навчальне видання, що визначає зміст, обсяг, а також порядок вивчення викладання певної навчальної дисципліни чи її розділу</p>
<p><u>Практикум</u> - навчальне видання практичних завдань і вправ, що сприяють засвоєнню набутих знань, умінь і навичок</p>	
<p><u>Атлас</u> - альбом зображень різних об'єктів (карти, креслення, малюнки та ін.), що пропонується з метою навчання або практичного використання</p>	

1	2
<p><u>Довідкове видання</u> - видання коротких відомостей наукового чи прикладного характеру, розміщених у порядку, зручному для їх швидкого пошуку, не призначене для суцільного читання</p>	<p><u>Словник</u> - довідкове видання упорядкованого переліку мовних одиниць (слів, словосполучень, фраз, термінів, імен, знаків), доповнених відповідними довідковими даними</p>
	<p><u>Енциклопедія</u> - довідкове видання зведення основних відомостей з однієї чи усіх галузей знання та практичної діяльності, викладених у коротких статтях, розташованих за абеткою їхніх назв або в систематичному порядку</p> <p><i>Примітка.</i> Розрізняють: універсальну (загальну), спеціалізовану (галузеву), регіональну (універсальну або спеціалізовану) енциклопедії</p>
	<p><u>Енциклопедичний словник</u> - енциклопедія, статті якої викладені в стислій формі та розташовані за абеткою їхніх назв</p>
	<p><u>Мовний словник</u> - словник переліку мовних одиниць з їхніми характеристиками або перекладом іншою (іншими) мовою (мовами)</p>
	<p><u>Тлумачний словник</u> - мовний словник, що пояснює значення слів певної мови, дає граматичну, стилістичну характеристики, приклади застосування та інші відомості</p>
	<p><u>Термінологічний словник</u> - словник термінів та визначень певної галузі знання</p>
	<p><u>Розмовник</u> - популярний чи мовний словник загальнопобутової лексики, фразеології, що служить посібником із спілкування</p>
	<p><u>Довідник</u> - довідкове видання прикладного характеру, побудоване за абеткою назв статей або в систематичному порядку.</p> <p><i>Примітка 1.</i> За цільовим призначенням розрізняють: науковий, громадсько-політичний, виробничо-практичний, навчальний, популярний, побутовий та інші довідники.</p> <p><i>Примітка 2.</i> За характером інформації можна виділити довідники: статистичний, біографічний, бібліографічний тощо</p>

1	2
<p>Науково-виробниче видання - видання відомостей результатів теоретичних та (чи) експериментальних досліджень, а також конкретних рекомендацій щодо їх впровадження у практику</p>	<p>Інструкція - виробничо-практичне видання правил регулювання виробничої та суспільної діяльності або користування виробами і (чи) послугами</p>
	<p>Стандарт - нормативне виробничо-практичне видання з комплексом норм, правил та вимог щодо об'єкта стандартизації, встановлених та затверджених у відповідності з чинним законодавством</p> <p>Стандарти ґрунтуються на узагальнених досягненнях науки, техніки практичного досвіду і спрямовані, на досягнення оптимальної користі для суспільства</p>
	<p>Паспорт - виробничо-практичне видання основних відомостей щодо устаткування, приладів чи речей господарського вжитку</p>
	<p>Практичний посібник - виробничо-практичне видання, призначене практичним працівникам для оволодіння знаннями та навичками при виконанні будь-якої роботи, операції, процесу</p>
<p>Офіційне видання - видання матеріалів інформаційного, нормативного чи директивного характеру, що публікується від імені державних органів, відомств, установ чи громадських організацій</p>	<p>Статут - офіційне видання зведення правил, які регулюють принципи організації та порядок діяльності</p>

Ім'я автора (авторів) у повній формі подають після виду видання та відомостей про серію. У моновиданні зазначають псевдонім чи повну форму імені автора, тобто прізвище, ім'я та по батькові автора у повній формі чи тільки ім'я (якщо по батькові не прийнято) індивідуального автора (чи авторів). Прізвище автора виділяють засобами виділення (грубий, напівгрубий шрифт, курсив, прописний). Імена усіх авторів книги подають у надвипускних даних, якщо їх не більше трьох. Якщо авторів чотири і більше – додають до імен трьох авторів слова «та ін.»

Ім'я іноземного автора у перекладному виданні стандарт вимагає подавати в максимальній повній формі.

Після назви видання в підзаголовкових даних подають у повній формі імена (прізвище, ім'я, по батькові) **укладачів**, якщо їх не більше трьох, іменам укладачів має передувати слово "Укладачі" зі знаком "двокрапка".

У роботах, виконаних колективом укладачів, у повній формі наводять імена перших трьох укладачів, долучаючи слова «та ін.».

Прізвище укладача виділяють за допомогою засобів виділення.

У надвипускних даних можна подавати відомості **про осіб, які брали участь у редакційно-видавничій підготовці** видання до випуску зі словами, що відображають їхню роль у цьому процесі: "Редактор", "Відповідальний за випуск". "Технічний редактор", "Художній редактор", "Коректор", "Дизайнер", "Комп'ютерне складання та верстання" тощо.

5.2. Випускні дані

Випускні дані повинні містити такі відомості:

- формат паперу та частка аркуша;
- обсяг видання в умовних друкованих аркушах;
- тираж;
- номер замовлення виготовлювача видавничої продукції;
- повне найменування (ім'я) та місцезнаходження видавця;
- серія, номер, дата видачі свідоцтва про внесення видавця до Державного реєстру видавців, виготовлювачів і розповсюджувачів видавничої продукції;
- повне найменування (ім'я) та місцезнаходження виготовлювача видавничої продукції;
- серія, номер, дата видачі свідоцтва про внесення виготовлювача видавничої продукції до Державного реєстру.

Випускні дані наводять у встановленій стандартом послідовності.

Тираж. У відомостях про тираж зазначають загальну кількість примірників видання, у разі виготовлення тиражу запусками – загальну кількість примірників і кількість примірників (з першого до останнього) кожного запуску. Кількість примірників видання зазначають арабськими цифрами.

6. ВИМОГИ ДО СКОРОЧЕННЯ НАЗВ НАУКОВИХ СТУПЕНІВ

Скорочення слів в українській мові регламентує державний стандарт України 3285-97 «Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила». Норми стандарту є загальнообов'язковими. Використання скорочень запропонованих ВАК України, є винятком і обмежується текстами атестаційних справ ВАКУ. Це зумовлене тим, що у ВАК України розроблено та впроваджено систему аналізу дисертаційних робіт, інформаційною базою якої є електронні варіанти документів атестаційних справ. Вводячи дані до певних файлів цієї бази, необхідно контролювати кількість уведених символів. Тому ВАК України вимагає скорочувати назви наукових ступенів інакше, ніж це встановлено держстандартом.

Скорочення, запропоновані ВАК України, застосовується для зручності введення даних лише до бази даних ВАК України. (Лист першого заступника голови ВАК України від 24.03.05, № 02-76-05/947 Р. В. Бойка та директора Книжкової палати України М. І. Сенченка). В усіх інших текстах необхідно керуватися загальнодержавним стандартом.

При скороченні назв наукових ступенів такі основні скорочення: кандидат – канд.; доктор – д-р.; доцент – доц., професор – проф.

У словах біологічних, психологічних, філологічних скорочення відбуваються відсіканням частини «-огічних».

Скорочення назв наукових ступенів

Галузі науки	Нормативні скорочення
фізико-математичних наук	фіз.-мат. наук
хімічних наук	хім. наук
біологічних наук	біол. наук
геологічних наук	геолог. наук
технічних наук	техн. наук
сільськогосподарських наук	с.-г. наук
історичних наук	іст. наук
економічних наук	екон. наук
філософських наук	філос. наук
філологічних наук	філол. наук
географічних наук	географ. наук
юридичних наук	юрид. наук
педагогічних наук	пед. наук
медичних наук	мед. наук
ветеринарних наук	вет. наук
психологічних наук	психол. наук
соціологічних наук	соціол. наук
політичних наук	політ. наук
з фізичного виховання і спорту	з фіз. виховання і спорту

СЛОВНИК ТЕРМІНІВ

Авантитул – перша, яка називається вихідною, сторінка, що передує титульному листу. На авантитулі розміщують деякі вихідні дані: назва видавництва, місто та рік видання, назва серії, організації, від імені якої випустили видання, або друкують якийсь текст (лозунг, крилату фразу і т. д.) або зображення.

Анотація – коротка характеристика твору чи видання, що дає уяву про його тематичний зміст, читацьке призначення або інші особливості. Друкується анотація на звороті титульного листа або на суперобкладинці.

Випускні дані – складова частина вихідних відомостей видання, розміщена на останній сторінці.

Вихідні відомості – сукупність даних, які характеризують видання та призначені для інформування користувачів, бібліографічного оброблення і статистичного обліку.

Вихідні дані – складова частина вихідних відомостей видання, розміщена в нижній частині титульної сторінки. Термін "**вихідні дані**" не слід плутати з терміном "вихідні відомості" (вони охоплюють усі відомості про видання, зокрема і вихідні дані). Вихідні дані містять відомості про те, де, ким і коли видано книгу, а саме – місце випуску видання; ім'я (назву) видавця; рік випуску видання.

Зворот титульного аркуша – зворотний бік титульного аркуша – сторінка, на якій розміщують елементи вихідних відомостей видання: шифр зберігання видання, макет анотованої каталожної картки чи реферат, знак охорони авторського права, ISBN тощо.

Індекс класифікації являє собою буквене або цифрове позначення відділу, підвідділу, групи, до яких повинна відноситися за своїм змістом книга у книжковому магазині або в бібліотеці. Цифри та знаки, що знаходяться зверху і знизу на звороті титульного листа – це і є класифікаційні індекси. Зверху бібліотечно-бібліографічний, знизу – книготорговий. Індекс класифікації полегшує класифікацію і розстановку книжок на полицях книгарень чи бібліотек. Проставлений читачем на бланку замовлення

індекс класифікації допомагає бібліотекарю швидше знайти замовлену книгу.

Кегель, кегль – основна розмірна характеристика шрифту, позначається цифрою, одиниця виміру – типографський пункт, квадрат. Кегель – висота площадки, на якій розміщуються літери разом із пробілами, які забезпечують при наборі прямий рядок та нормальний інтерліньяж, тому кегель не є висотою знаку (літери) в чистому вигляді.

Колонцифра – порядковий номер сторінки видання. Слугує для послідовної нумерації сторінок книги. Розміщується вона залежно від стиля оформлення видання на верхньому або нижньому полі сторінки, посередині або збоку.

Надвипускні дані – складова частина вихідних відомостей видання, розміщувана безпосередньо над випускними даними.

Надзаголовкові дані – складова частина вихідних відомостей видання, розміщувана на титульній сторінці над іменем автора(-ів) і назвою.

Палітурка – основна частина зовнішнього оформлення видання, виготовлена з цілісного аркуша картону чи картонних боковин, обклеєних покривним палітурним матеріалом, яка з'єднується з блоком за допомогою форзаців. Палітурка міцніша за обкладинку, але тривкість різноманітних типів залежить від матеріалу й особливостей конструкції.

Перевидання – повторне видання зі змінами чи без них, випущене знову тим самим видавцем.

Передрук – повторне видання, текст якого надруковано за яким-небудь попереднім виданням, випущеним іншим видавцем.

Підзаголовкові дані – складова частина вихідних відомостей видання, розміщувана на титульній сторінці під його назвою.

Поля сторінки – незадруковані ділянки сторінки навколо полоси.

Кожна сторінка має 4 поля: верхнє (в головці), нижнє, зовнішнє (переднє) і внутрішнє (корінцеве).

Суміщена титульна сторінка – перша сторінка видання з текстом, над яким розміщують сукупність вихідних відомостей, що зазвичай наводять на титульній сторінці.

Суперобкладинка – паперова додаткова сторінка, яка накидається на обкладинку для захисту її від пошкодження і забруднення. Використовується як елемент зовнішнього оздоблення видання, може виконувати інформаційну функцію.

Титульна сторінка – лицьовий бік титульного аркуша – сторінка, що є носієм основних вихідних відомостей видання: надзаголовкових даних, імені (імен) автора(-ів), назви, підзаголовкових даних, вихідних даних.

Титульний аркуш – початковий(-ові) книжковий / журнальний аркуш(і) видання, що містить вихідні відомості, які дозволяють ідентифікувати та відрізнити це видання від усіх інших. Титульний аркуш складається з титульної сторінки та звороту титульного аркуша.

Форзац – елемент книги у вигляді однозгинного аркуша паперу, одна сторона якого приклеюється до передньої внутрішньої сторони книжкової оправи, а друга – до першої сторінки книжкового блока.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Видання. Обкладинки та палітурки. Загальні вимоги та правила оформлення : ДСТУ ГОСТ 7.84:2008. – [Чинний від 31.07.2008]. – К. : Держспоживстандарт України, 2009. – 12 с.
2. Видання. Основні види. Терміни та визначення : ДСТУ 3017-95. – [Чинний від 01.01.1996]. – К. : Держстандарт України, 1995. – 45 с.
3. Інформація та документація. Видання. Вихідні відомості : ДСТУ 4861:2007. – [Чинний від 05.11.2007]. – К. : Держспоживстандарт України, 2009. – 45 с.
4. Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила : ДСТУ 3582-97. – [Чинний від 01.07.1998]. – К. : Держстандарт України, 1998. – 25 с.
5. Регідайло Н. Редакційно-видавничий процес підготовки і випуску видання // Вісник Книжкової палати України. – 2009. – №1. – С. 4-7.
6. Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання : ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. – [Чинний від 10.11.2006]. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 47 с.
7. Система стандартів по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования : ДСТУ ГОСТ 7.9:2000 (ИСО 214-76). – [Чинний від 01.12.2009]. – 8 с.
8. Складання та оформлення макета анотованої каталожної картки у виданнях : метод. рек. / уклад. Г. М. Плиса, О. В. Петренко. – К. : Кн. палата України, 2012. – 44 с.

ДОДАТКИ

**ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ
ТЕКСТОВИХ ДОКУМЕНТІВ
ДО ВИДАННЯ**

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ МОНОГРАФІЇ ДО ВИДАННЯ

Н. М. Сіренко

**Управління стратегією
інноваційного розвитку аграрного
сектора економіки України**

монографія

Рис. 1.1. Оформлення обкладинки монографії

Міністерство аграрної політики та продовольства
України
Миколаївський національний аграрний університет

Н. М. Сіренко

**Управління стратегією
інноваційного розвитку аграрного
сектора економіки України**

монографія

Миколаїв
2013

Рис. 1.2. Оформлення титульної сторінки монографії

УДК 330.341.1:338.432(477)

ББК 65.9-5+65.32(4Укр)

C40

Автор: Н. М. Сіренко

Друкується за рішенням вченої ради Миколаївського національного аграрного університету від 01.12.2012 р., протокол № 3.

Рецензенти:

В. П. Галушко – д-р екон. наук, професор, член-кореспондент НААН;

О. Ю. Єрмаков – д-р екон. наук, професор, Національний університет біоресурсів і природокористування України;

М. Ф. Кропивко – д-р екон. наук, професор, академік НААН, Національний науковий центр «Інститут аграрної економіки» НААН;

І. Н. Топіка – д-р екон. наук, професор, Миколаївський національний аграрний університет.

Сіренко Н. М.

C40 Управління стратегією інноваційного розвитку аграрного сектора економіки України : монографія / Н. М. Сіренко. – Миколаїв : МНАУ, 2013. – 416 с.
ISBN 978-966-8205-59-0

У монографії комплексно розглядається система управління стратегією інноваційного розвитку аграрного сектора економіки України.

Для науковців, аспірантів, студентів вищих навчальних закладів, спеціалістів і керівників підприємств, установ і організацій аграрного сектора та всіх, хто цікавиться проблемами інноваційного розвитку соціально-економічних систем.

УДК 330.341.1:338.432(477)

ББК 65.9-5+65.32(4Укр)

ISBN 978-966-8205-59-0

© Миколаївський національний аграрний університет, 2013

© Сіренко Н. М., 2013

Рис. 1.3. Оформлення звороту титульного аркуша монографії

Наукове видання

Сіренко Наталя Миколаївна

Управління стратегією інноваційного
розвитку аграрного сектора економіки
України

монографія

Технічний редактор: О. М. Кушнарьова

Комп'ютерна верстка: Ю. В. Антонович

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 13,14.

Тираж 100 прим. Зам. № __

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуні, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 1.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) монографії

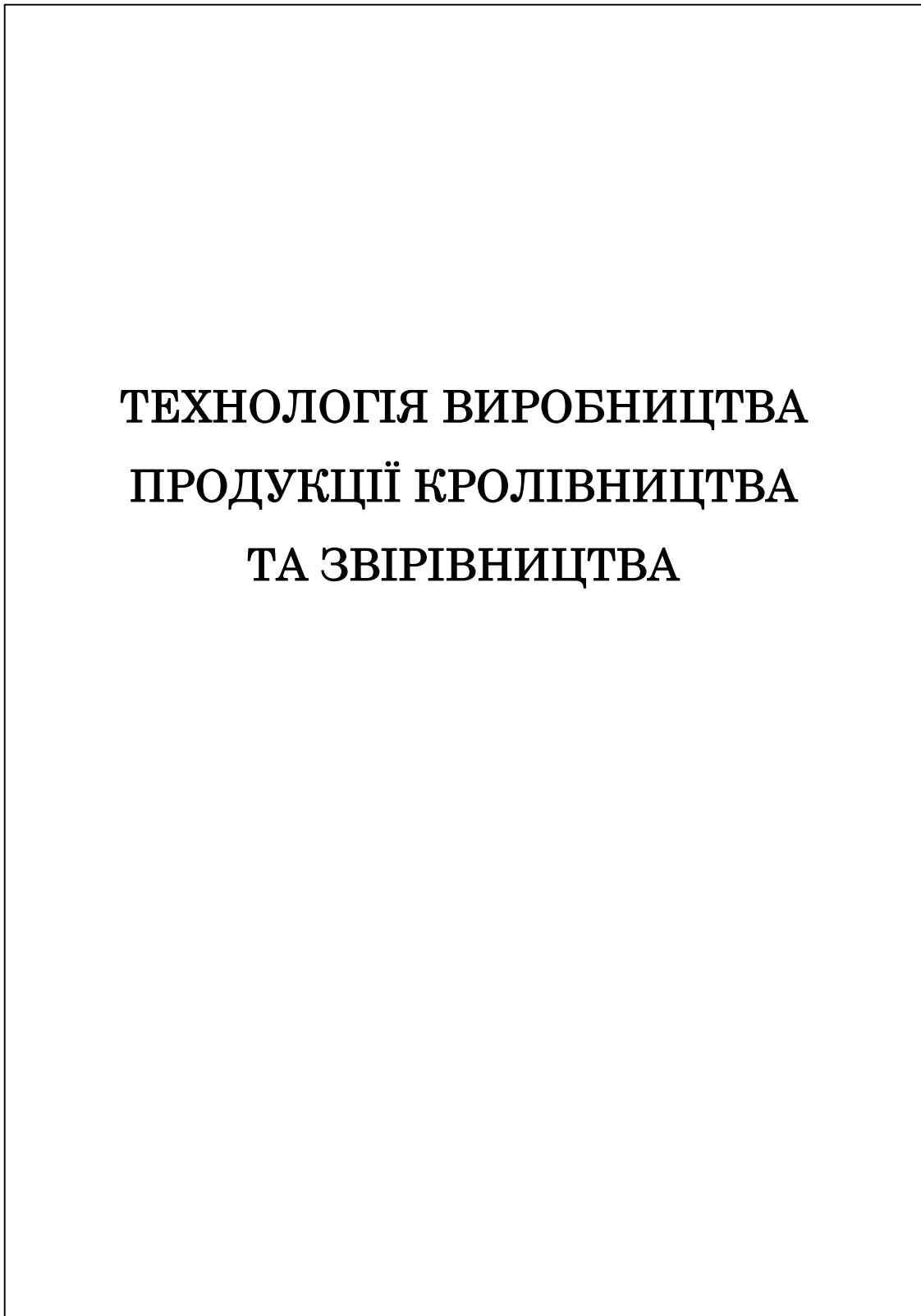
ОФОРМЛЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПОСІБНИКА ДО ВИДАННЯ

Рис. 2.1. Оформлення обкладинки навчального посібника

**ТЕХНОЛОГІЯ ВИРОБНИЦТВА
ПРОДУКЦІЇ КРОЛІВНИЦТВА ТА
ЗВІРІВНИЦТВА**

НАВЧАЛЬНИЙ ПОСІБНИК

Рекомендовано Міністерством освіти і науки,
молоді та спорту України

Миколаїв

МНАУ

2013

Рис. 2.2. Оформлення титульної сторінки навчального посібника

УДК 636.92:637.5
ББК 46.7+36.92
Т74

Авторський колектив:

Г. А. Коцюбенко – розділи 1; 2; 4; 5; 6; 7; 8; 10; 11;
В. І. Рясенко – розділ 9.6; 9.7; 11;
Є. М. Рясенко – розділ 3; 11;
С. М. Галімов – розділ 9.1.-9.5; 11.

Рекомендовано Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України як навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів (лист №1/11-9971 від 28 жовтня 2012 року).

Рецензенти:

В. С. Топіха – д-р с.-г. наук, професор, завідувач кафедри технології виробництва продукції тваринництва Миколаївського НАУ;
А. П. Китаєва - д-р с.-г. наук, професор, завідувач кафедри виробництва та переробки продукції тваринництва, Одеський державний аграрний університет;
О. Ф. Гончар – канд. с.-г. наук, директор Черкаської дослідної станції звірівництва та мисливствознавства Черкаський інститут АПВ НААН України.

Т74 **Технологія** виробництва продукції кролівництва та звірівництва : навчальний посібник / Г. А. Коцюбенко, В. І. Рясенко, Є. М. Рясенко, С. М. Галімов. – Миколаїв : МНАУ, 2013. – 433 с.
ISBN 978-966-8205-67-5

У навчальному посібнику розглядаються теоретичні та практичні питання виробництва високоякісної продукції кролівництва та звірівництва на основі інтенсивного ведення галузей. Описано способи утримання, годівлі та розведення розповсюджених на території країни порід кролів та промислових видів звірів. Наведено відомості щодо нових проектів кролівницьких і звірівницьких ферм, ветеринарно-санітарних норм та заходів на фермах.

Для студентів вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації напряму підготовки 6.090102 «Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва», провідних фахівців кролівницьких та звірівницьких господарств.

УДК 636.92:637.5
ББК 46.7+36.92

© Миколаївський національний аграрний університет, 2013

© Коцюбенко Г. А., Рясенко В. І.,
Рясенко Є. М. та ін., 2013

ISBN 978-966-8205-67-5

Рис. 2.3. Оформлення звороту титульного аркуша навчального посібника

Навчальне видання

Коцюбенко Ганна Анатоліївна
Рясенко Віктор Іванович
Рясенко Євгенія Михайлівна та ін.

**Технологія виробництва
продукції кролівництва та звірівництва**

Навчальний посібник

Технічний редактор: Г. А. Коцюбенко

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 27,0
Тираж 300 прим. Зам. № 1403-1

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 2.3. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) навчального посібника

ОФОРМЛЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПОСІБНИКА ДО ВИДАННЯ

БІОЛОГІЯ СОБАКИ



Рис. 3.1. Оформлення обкладинки навчального посібника

БІОЛОГІЯ СОБАКИ

НАВЧАЛЬНИЙ ПОСІБНИК

Рекомендовано Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України

За редакцією О. Л. Трофименка

Миколаїв
МНАУ
2013

Рис. 3.2. Оформлення титульної сторінки навчального посібника

УДК 573:636.082

ББК 45.2+46.73

Б63

Авторський колектив:

О. В. Іванова
 М. І. Гиль
 Т. В. Литвиненко
 С. С. Шевченко
 А. О. Трофименко

Рекомендовано Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України як навчальний посібник для підготовки фахівців з напрямку 1302 «ТВППТ» спеціальності 7.130201, 8.130201 – «ТВППТ» спеціалізації «Кінологія» (лист №2/22-8893 від 10 січня 2012 р).

Друкується за рішенням вченої ради Миколаївського національного аграрного університету від 26.10.2012 р., протокол № 2.

Рецензенти:

- М. О. Захаренко - д-р біол. наук, професор, член кореспондент УААН, завідувач кафедри гігієни тварин ім. А. К. Скороходька, Національний університет біоресурсів і природокористування України;
 І. М. Рожков - д-р біол. наук, професор, завідувач кафедри теорії і методики фізичного виховання та здоров'я людини, Миколаївський національний університет ім. В. О. Сухомлинського.

Біологія собак : навч. посіб. / [О. В. Іванова, М. І. Гиль, Т. В. Литвиненко та ін.] ; за ред. професора О. Л. Трофименка. – Миколаїв : МНАУ, 2012. – 356 с.

ISBN 978-966-8205-64-4

У посібнику розглянуто широке коло питань, що стосуються загально біологічних особливостей собаки. Розділи посібника висвітлюють теми за анатомії та морфології цих тварин, фізіологічні особливості їх організму, описують вищу нервову діяльність собак, а також їх етологічні особливості.

Одним із головних завдань посібника є надання студентам знань про собаку як особливий біологічний об'єкт. Засвоївши ці знання, студенти будуть спроможні розробляти специфічні заходи окремих елементів технології собаківництва відповідно до вимог різних напрямків спеціальності.

УДК 573:636.082

ББК 45.2+46.73

ISBN 978-966-8205-64-4

© Миколаївський національний аграрний університет, 2012

© Іванова О. В., Гиль М. І., Литвиненко Т. В. та ін., 2012

Рис. 3.3. Оформлення звороту титульного аркуша навчального посібника

Навчальне видання

Іванова Олена Вільямівна

Гиль Михайло Іванович

Литвиненко Тамара Валентинівна та ін.

БІОЛОГІЯ СОБАКИ

Навчальний посібник

Редактор: О. Л. Трофименко

Технічний редактор: О. М. Кушнарьова

Комп'ютерний дизайн обкладинки: О. В. Іванова, М. І. Гиль

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 22,0
Тираж 300 прим. Зам. № 1403-1

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 3.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) навчального посібника

ОФОРМЛЕННЯ КУРСУ ЛЕКЦІЙ ДО ВИДАННЯ

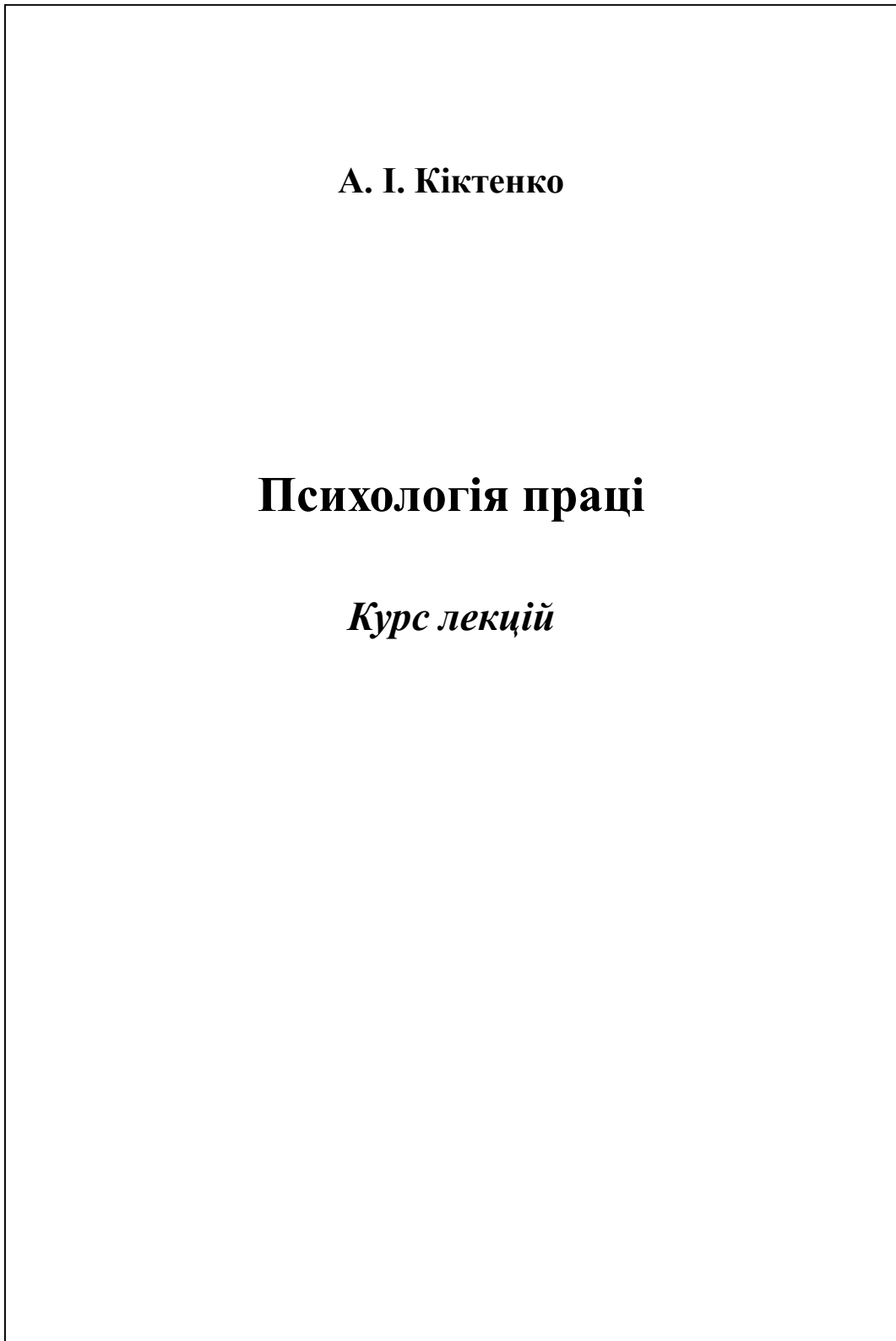


Рис. 4.1. Оформлення обкладинки курсу лекцій

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА
УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

А. І. Кіктенко

Психологія праці

Курс лекцій

Миколаїв
2013

Рис. 4.2. Оформлення титульної сторінки курсу лекцій

УДК 159.9:331.101.26

ББК 88.4

К38

Автор: А. І. Кіктенко

Рекомендовано до друку рішенням вченої ради Миколаївського національного аграрного університету від 05.12.2012 р., протокол № 10.

Рецензенти:

- Я. В. Васильєв - д-р психол. наук, професор, завідуючий кафедрою соціальної роботи, психології та педагогіки, Чорноморський державний університет ім. П. Могили;
- І. М. Стариков - д-р пед. наук, професор завідуючий кафедрою соціальної педагогіки, Миколаївський національний університет ім. В. А. Сухомлинського;
- С. Б. Литвинчук - канд. пед. наук, доцент кафедри теорії і практики психолого-педагогічних дисциплін, Миколаївський національний аграрний університет.

Кіктенко А. І.
 К38 Психологія праці : курс лекцій / А. І. Кіктенко. – Миколаїв : МНАУ, 2013. – 308 с.

У курсі лекцій викладено зміст психології праці як розділу психологічної науки, розкрито історію її розвитку і сучасний стан, понятійний та категорійний апарат. Надано конкретні рекомендації студентам, майбутнім інженерам-педагогам з використання знань з курсу «Психологія праці» на практиці.

УДК 159.9:331.101.26
 ББК 88.4

© Миколаївський національний аграрний університет, 2013

© Кіктенко А. І. , 2013

Рис. 4.3. Оформлення звороту титульного аркуша курсу лекцій

Навчальне видання

Кіктенко Алевтина Ізосимівна

Психологія праці

курс лекцій

Відповідальний за випуск: К. М. Горбунова

Технічний редактор: Н. В. Семінюк

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 16,2
Тираж 100 прим. Зам. № __

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 4.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) курсу лекцій

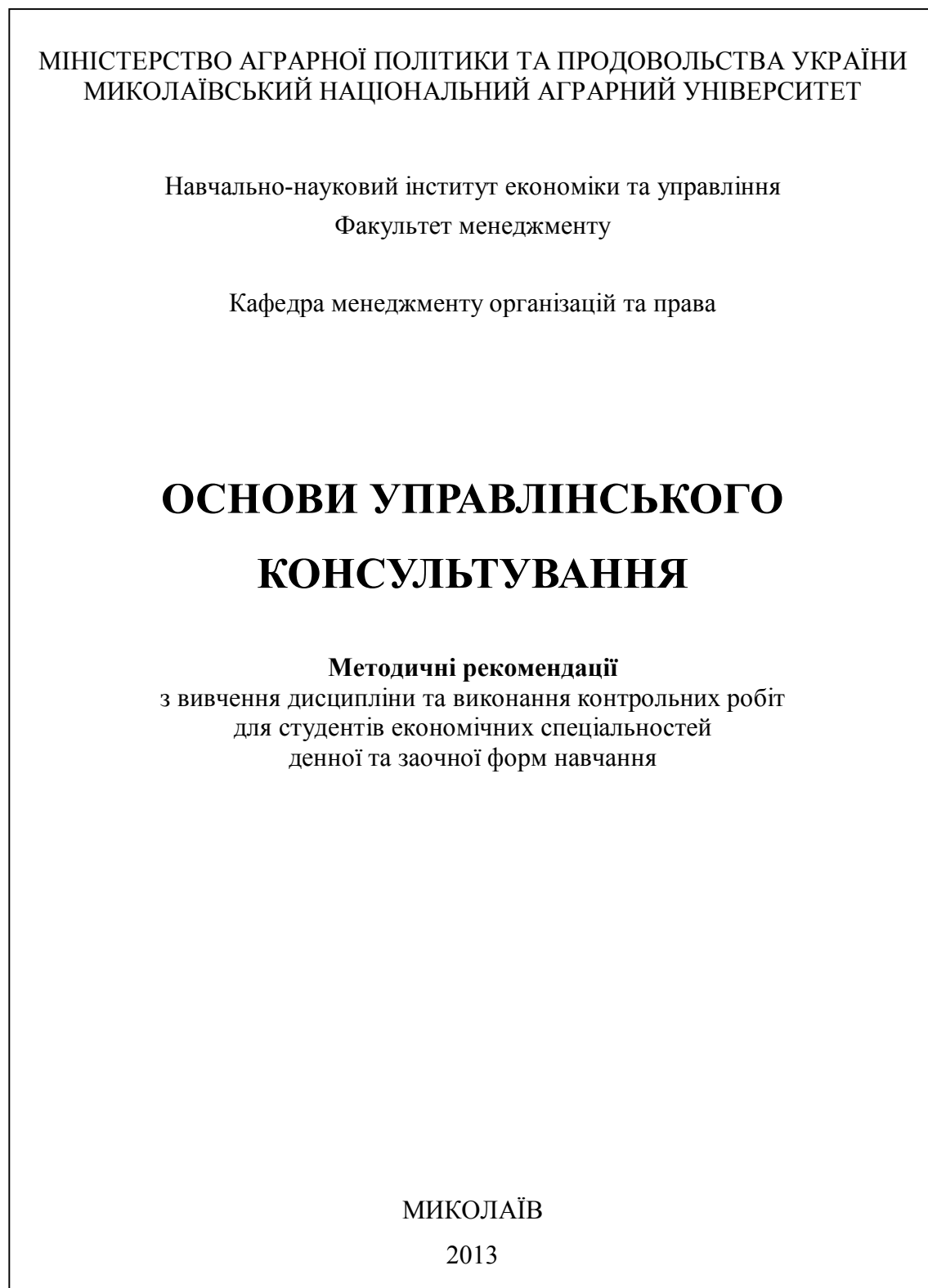
ОФОРМЛЕННЯ МЕТОДИЧНИХ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДО ВИДАННЯ

Рис. 5.1. Оформлення обкладинки (титульного аркуша)
методичних рекомендацій

УДК 65.012.32
ББК 65.290-21
О-75

Друкується за рішенням науково-методичної комісії факультету менеджменту Миколаївського національного аграрного університету від 18.11.2012 р., протокол № 7.

Укладачі:

В. В. Гречкосій – канд. с-г. наук, доцент кафедри менеджменту організацій та права, Миколаївський національний аграрний університет.

Рецензенти:

О. В. Піскун – заступник начальника головного управління агропромислового розвитку Миколаївської облдержадміністрації;

І. І. Червен – д-р екон. наук, професор, завідувач кафедри організації с.-г. виробництва та агробізнесу, Миколаївський національний аграрний університет.

© Миколаївський національний аграрний університет, 2013

Рис. 5.2. Оформлення звороту титульного аркуша методичних рекомендацій

Навчальне видання

ОСНОВИ УПРАВЛІНСЬКОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ

Методичні рекомендації

Укладач: **Гречкосій Володимир Васильович**

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 13,14.
Тираж 100 прим. Зам. № __

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуні, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 5.3. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) методичних рекомендацій

ОФОРМЛЕННЯ ДОВІДНИКА ДО ВИДАННЯ

Володимир Давиденко

**НАУКА ТА ВЧЕНІ В ГАЛУЗІ
ТВАРИННИЦТВА**

Рис. 6.1. Оформлення обкладинки довідника

**МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА
УКРАЇНИ**

МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**Факультет технології виробництва
і переробки продукції тваринництва,
стандартизації та біотехнології**

Володимир Давиденко

**НАУКА ТА ВЧЕНІ В ГАЛУЗІ
ТВАРИННИЦТВА**

ДОВІДНИК

з дисципліни «Основи фахової діяльності» для студентів аграрних вищих навчальних закладів III-IV рівнів акредитації з напрямку підготовки 6.090201 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» та забезпечення навчання за технологією «Модуль-контроль»

Миколаїв
2013

Рис. 6.2. Оформлення титульної сторінки довідника

УДК 636.001
ББК 45+72
Д13

Автор: В. М. Давиденко

Рекомендовано до друку рішенням науково-методичної комісії факультету технології виробництва та переробки продукції тваринництва Миколаївського національного аграрного університету від 27 жовтня 2012 року, протокол № 2.

Рецензенти:

- І. М. Рожков - д-р біол. наук, професор, директор інституту, Миколаївський національний університет ім. В. О. Сухомлинського;
- В. І. Рясенко – канд. с.-г. наук, доцент, Миколаївський національний аграрний університет.

Відповідальний за випуск:

- С. П. Кот – канд. біол. наук, завідувач кафедри зоогієни та ветеринарії, Миколаївський національний аграрний університет.

Д13 **Давиденко В. М.**
Наука та вчені в галузі тваринництва : довідник / В. М. Давиденко. – Миколаїв : МНАУ, 2013. – 38 с.

У довіднику визначено значення науки і освіти в розвитку сільського господарства та викладено узагальнений матеріал з наукової діяльності вчених галузі тваринництва.

Довідник розрахований для підготовки бакалаврів денної, заочної та дистанційної форм навчання зі спеціальності 6.090102 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» аграрних вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації та з метою забезпечення проведення занять за технологією «Модуль-контроль».

УДК 636.001
ББК 45+72

© Миколаївський національний аграрний університет, 2013
© Давиденко В.М., 2013

Рис. 6.3. Оформлення звороту титульного аркуша довідника

Довідкове видання

Давиденко Володимир Маркович

Наука та вчені в галузі тваринництва

Довідник

Формат 60x84 1/16. Ум. друк. арк. 13,14.

Тираж 100 прим. Зам. № __

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 6.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
третьої сторінки обкладинки) довідника

ОФОРМЛЕННЯ ЗБІРНИКА ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ ДО ВИДАННЯ

ЛІДЕРИ АПК ХХІ СТОЛІТТЯ

Доповіді
учасників X зльоту іменних стипендіатів
та відмінників навчання аграрних
вищих навчальних закладів

м. Миколаїв, 28-31 листопада 2012 р.



Рис. 7.1. Оформлення обкладинки збірника тез доповідей

**МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА
ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ**

**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ**

ЛІДЕРИ АПК ХХІ СТОЛІТТЯ

Доповіді
учасників X зльоту іменних стипендіатів
та відмінників навчання аграрних
вищих навчальних закладів

м. Миколаїв, 28-31 листопада 2012 р.

Миколаїв
2013

Рис. 7.2. Оформлення титульної сторінки збірника тез доповідей

УДК 338.43(477):378.4
ББК 65.32+74.58
Л55

Рекомендовано до друку рішенням вченої ради Миколаївського національного аграрного університету від 07.12.2012 р., протокол № 3.

Редакційна колегія:

Головний редактор: В. С. Шебанін – д-р техн. наук, чл.-кор. НААН України.

Заступники головного редактора:

І. І. Червен – д-р екон. наук, професор;
В. П. Клочан – канд. екон. наук, доцент;
В. І. Гавриш – д-р екон. наук, професор;
М. І. Гиль – д-р с.-г. наук, професор;
Л. М. Шевченко – д-р с.-г. наук, доцент.

Відповідальний секретар: А. В. Ключник – канд. екон. наук.

Лідери АПК ХХІ століття : доповіді учасників Х зльоту іменних стипендіатів та відмінників навчання аграрних вищих навчальних закладів, 28-31 листопада, 2012 р., м. Миколаїв / Міністерство аграрної політики та продовольства України ; Миколаївський національний аграрний університет. — Миколаїв : МНАУ, 2013. — 407 с.

УДК 338.43(477):378.4
ББК 65.32+74.58

© Миколаївський національний
аграрний університет, 2013

Рис. 7.3. Оформлення звороту титульного аркуша збірника тез доповідей

Наукове видання

Лідери АПК ХХІ століття

Доповіді учасників X зльоту іменних стипендіатів та відмінників
навчання аграрних вищих
навчальних закладів,
м. Миколаїв
28-31 листопада, 2012 р.

Технічні редактори: О. В. Кунашенко
М. П. Савчук
Н. В. Семенюк
Н. Г. Шарата

Комп'ютерна верстка: К. Є. Яновський

Формат 60x84 1/16 Ум. друк. арк. 25,5
Тираж 400 прим. Зам. № 137

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуні, 9
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 7.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) збірника тез доповідей

ОФОРМЛЕННЯ МАТЕРІАЛІВ КОНФЕРЕНЦІЇ ДО ВИДАННЯ



Рис. 8.1. Оформлення обкладинки матеріалів конференції

Міністерство аграрної політики та продовольства України
Миколаївська обласна державна адміністрація
Управління освіти і науки
Миколаївський національний аграрний університет

**Українознавчий вимір у сучасні науці:
гуманітарний аспект**

Матеріали Всеукраїнської
науково-практичної конференції

м. Миколаїв, 13 грудня 2012 року

Миколаїв
2013

Рис. 8.2. Оформлення титульної сторінки матеріалів конференції

УДК 001.2(477):172.16
 ББК 72(4Укр)+63.5(4Укр)
 У45

Конференцію зареєстровано в УкрІНТЕЛ (посвідчення № 78 від 01.02.11).

Редакційна колегія:

В. С. Шибанін – д-р техн. наук, професор;
 Н. Г. Шарата – канд. пед. наук;
 Т. В. Березовська – канд. іст. наук;
 Т. П. Кравченко – канд. пед. наук;
 О. В. Кунашенко – асистент;
 Д. В. Лук’яненко – асистент.

Українознавчий вимір у сучасній науці: гуманітарний аспект : матеріали
 У45 Всеукраїнської науково-практичної конференції, м. Миколаїв, 13 грудня 2012
 р. – Миколаїв : МНАУ, 2013. – 227 с.
 ISBN 978-966-8205-67-5

У матеріалах збірника Всеукраїнської науково-практичної конференції «Український вимір у сучасній науці: гуманітарний аспект» розглянуто актуальні проблеми функціонування української мови і мов національних меншин та запропоновано шляхи їх вирішення; обґрунтовано феномен української культури в контексті української спільноти; обговорено інноваційні підходи в методиці викладання гуманітарних дисциплін у вищих навчальних закладах різних профілів; проаналізовано найважливіші події й діяльність постатей у контексті об’єктивного вивчення історії України.

Для викладачів ВНЗ, науково-педагогічних працівників, аспірантів.

УДК 001.2(477):172.16
 ББК 72(4Укр)+63.5(4Укр)

ISBN 978-966-8205-67-5

© Миколаївський національний
 аграрний університет, 2013

Рис. 8.3. Оформлення звороту титульного аркуша матеріалів конференції

Наукове видання

Українознавчий вимір у сучасній науці: гуманітарний аспект

Матеріали Всеукраїнської
науково-практичної конференції
м. Миколаїв,
13 грудня 2012 року

Технічний редактор: О. В. Кунашенко

Комп'ютерна верстка: Д. В. Лукьяненко

Формат 60x84/16 Ум. друк. арк. 14,2
Тираж 100 прим. Зам. № 369

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9
Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.

Рис. 8.4. Оформлення надвипускних та випускних даних
(третьої сторінки обкладинки) матеріалів конференції

**ПРИКЛАДИ
БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ ДОКУМЕНТІВ У
СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

Книги:

Один автор

Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; пер. з давньогрец. Л. Звонська. – Львів : Свічадо, 2006. – 307 с. – (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV-V ст.).

Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Д. Г. Коренівський. – К. : Ін-т математики, 2006. – 111 с. – (Математика та її застосування).

Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Н. Д. Матюх. – К. : Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. – 311 с. – (Ювеліри України).

Шкляр В. Елементал : роман / В. Шкляр. – Львів : Кальварія, 2005. – 196 с. – (Першотвір).

Два автори

Матяш І. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині: історія, спогади / І. Матяш, Ю. Мушка. – К. : Києво-Могилян. акад., 2005. – 397 с. – (Бібліотека наукового щорічника "Україна дипломатична").

Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. – К. : Прецедент, 2006. – 93 с. – (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката).

Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів : підруч. для студ. вищ. навч. закл. / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник. – Львів : Растр-7, 2007. – 375 с.

Три автори

Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Р. Л. Акофф, Д. Магидсон, Г. Д. Эддисон ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. – 265 с.

Чотири автори

Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / В. В. Вітвіцький, М. Ф. Кисляченко, І. В. Лобастов, А. А. Нечипорук. – К. : НДІ "Украгропромпродуктивність", 2006. – 106 с. – (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи).

Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл. / О. В. Гвоздєв, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогач, М. М. Сердюк. – К. : Вища освіта, 2006. – 478 с. – (ПТО: Професійно-технічна освіта).

П'ять і більше авторів

Психологія менеджмента / П. К. Власов, А. В. Липницький, И. М. Луцишина [и др.] ; под ред. Г. С. Никифорова. – 3-е изд. – Х. : Гуманитар. центр, 2007. – 510 с.

Формування здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко, Д. М. Дикова-Фаворська та ін.]. – К. : Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. – 115 с.

Без автора

Воскресіння мертвих: українська барокова драма : антологія / упоряд. В. О. Шевчук. – К. : Грамота, 2007. – 638 с.

Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця ХІХ – початку ХХ століття : антологія / упоряд. Л. Таран, О. Лагутенко. – К. : Грані-Т, 2007. – 190 с.

Проблеми типологічної та квантитативної лексикології : зб. наук. праць / наук. ред. В. Каліущенко. – Чернівці : Рута, 2007. – 310 с.

Монографії, підручники, навчальні посібники

Жигірь В. Професійна педагогіка : навч. посіб. / В. Жигірь, О. Чернега. – К. : Кондор, 2012. – 336 с.

Козирський В. В. Електропостачання агропромислового комплексу : підруч. / В. В. Козирський, В. В. Каплун, С. М. Волошин. – К. : Аграрна освіта, 2011. – 448 с.

Лимар А. О. Баштанництво України : моногр. / А. О. Лимар, В. А. Лимар. – Миколаїв : МНАУ, 2012. – 372 с.

Методичні рекомендації

Технологія переробки продукції тваринництва : метод. реком. для самот. вивчення дисципліни студ. ф-ту ТВППТ напрям підгот. 6.090102 "ТВППТ" / уклад. Л. О. Стріха, Л. В. Назаренко, О. К. Цхвітава. – Миколаїв : МНАУ, 2012. – 39 с.

Генетика з біометрією : робочий зошит для лаб. і самот. занять студ. напряму підготовки 6.090102-"ТВППТ" денної форми навч. / уклад. М. І. Гиль, В. П. Коваленко, І. А. Рудик [та ін.]. – Миколаїв : МНАУ, 2012. – 155 с.

Багатотомні видання

Історія Національної академії наук України, 1941 -1945 / упоряд. Л. М. Яременко та ін. – К. : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007. – .- (Джерела з історії науки в Україні).

Ч. 1. – 2007. – 563 с.

Ч. 2. : Додатки – 2007. – 343 с.

Межгосударственные стандарты : каталог в 6 т. / сост. И. В. Ковалева, Е. Ю. Рубцова ; ред. В. Л. Иванов. – Львов : НТЦ "Леонорм-Стандарт", 2005. – .- (Нормативная база предприятия).

Т. 1. – 2005. – 277 с.

Т. 2. – 2005. – 198 с.

Кучерявенко Н. П. Курс налогового права: Особенная часть. – в 6 т. – Т. 4. : Косвенные налоги / Н. П. Кучерявенко.- Х. : Право, 2007 – 534 с.

Бондаренко В. Г. Теорія ймовірностей і математична статистика. – в 2-х ч. – Ч. 1 / В. Г. Бондаренко, І. Ю. Канівська, С. М. Парамонова. – К. : НТУУ "КПІ", 2006. – 125 с.

Матеріали конференцій, з'їздів

Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників "Молодь України і аграрна реформа", Харків, 11-13 жовт. 2000 р. / М-во аграр. політики ; Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва. – Х. : Харк. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. – 167 с.

Кібернетика в сучасних економічних процесах : зб. текстів виступів на ре-спублік. міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України ; Ін-т статистики, обліку та аудиту. – К. : ІСОА, 2002. – 147 с.

Матеріали ІХ з'їзду Асоціації українських банків, 30 червня 2000 р. : ін-форм. бюл. – К. : Асоц. укр. банків, 2000. – 117 с. – (Спец. вип. : 10 років АУБ).

Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій : зб. наук. праць / наук. ред. В. І. Моссаковський. – Дніпропетровськ : Навч. кн., 1999. – 215 с.

Ризикологія в економіці та підприємстві : зб. наук. праць за матеріалами міжнар. наук.-практ. конф., 27-28 берез. 2001 р. / М-во освіти і науки України ; Держ податк. адмін. України. – К. : КНЕУ ; Акад. ДПС України, 2001. – 452 с.

Інтеграційні процеси в економіці АПК : матер. Всеукраїнської наук.-практ. конфер., м. Миколаїв, 28-30 вересня 2011 р. / гол. ред. В. С. Шибанін. – Миколаїв : МНАУ, 2011. – 212 с.

Препринти

Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов / Б. А. Шиляев, В. Н. Воеводин. – Х. : ННЦ ХФТИ, 2006. – 19 с. – (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр "Харьк. физ.-техн. ин-т" ; ХФТИ 2006-4).

Панасюк М. І. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами / М. І. Панасюк, А. Д. Скорбун, Б. М. Сплошной. – Чорнобиль : Ін-т пробл. безпеки АЕС НАН України, 2006. – 7 с. – (Препринт / НАН України, Ін-т пробл. безпеки АЕС ; 06-1).

Депоновані наукові праці

Разумовский В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев. – М., 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Словники

Географія : словник-довідник / авт.-уклад. В. Л. Ципін. – Х. : Халімон, 2006. – 175 с.

Тимошенко З. І. Болонський процес в дії : словник-довідник основ. термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко. – К. : Європ. ун-т, 2007. – 57 с.

Українсько-німецький тематичний словник / уклад. Н. Яцко. – К. : Карпенко, 2007. – 219 с.

Європейський Союз : словник-довідник / ред.-упоряд. М. Марченко. – 2-ге вид., оновл. – К. : К.І.С., 2006. – 138 с.

Атласи

Україна : екол.-геогр. атлас / наук. ред. С. С. Куруленко ; Рада по вивч. продукт. сил України НАН України. – К. : Варта, 2006. – 217 с.

Анатомія пам'яті : атлас схем і рисунків провідних шляхів і структур нервової системи, що беруть участь у процесах / О. Л. Дроздов, Л. А. Дзяк, В. О. Козлов, В. Д. Маковецький. – 2-ге вид., розшир. та доповн. – Дніпропетровськ : Пороги, 2005. – 218 с.

Куерда Х. Атлас ботаніки / Хосе Куерда ; пер. з ісп. В. Й. Шовкун. – Х. : Ранок, 2005. – 96 с.

Законодавчі та нормативні документи

Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. – (Бібліотека офіційних видань).

Медична статистика : зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. – К. : Медінформ, 2006. – 459 с. – (Нормативні директивні правові документи).

Про зміни та доповнення до Положення про Реєстр платників податку на додану вартість : наказ Міністерства юстиції від 15.12.2004 № 707 / Міністерство юстиції // Пропозиція +Агрокомпас. – 2005. – № 2. – С. 12-15.

Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : постанова Кабінету Міністрів України від 15.12.04 р. № 637 / Кабінет Міністрів України // Бухгалтерія в сільському господарстві. – 2005. – № 5. – С. 29-44.

Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 "Зменшення корисності активів " : наказ від 24.12.04 р. №817 / Міністерство юстиції України // Бух. облік і аудит. – 2005. – № 2. – С. 3-6.

Положення про порядок емісії платіжних карток і здійснення операцій з їх застосуванням від 19.04.2005 № 137 / Національний банк України // Бухгалтерія. – 2005. – № 23. – С. 11-22.

Положення про медичний огляд працівників певних категорій : наказ Міністерства охорони здоров'я України від 31.03.94 № 45 / Міністерство охорони здоров'я України // Охорона праці. – 2006. – № 3. – С. 2-9.

Про вибори народних депутатів України : закон України від 25.03.2004 № 1665-IV / Верховна рада України. – К. : Атіка, 2004. – 128 с.

Про сплату орендної плати за землю і земельного податку фізичними особами : лист Держ. податков. адміністр. України від 13.05.05 р. № 9179/7/17-2217 / Державна податкова адміністрація України // Бухгалтерія в с.-г. – 2005. – № 13. – С. 33-35.

Про фіксований сільськогосподарський податок : лист Державної податкової адміністрації України від 23.12.2010 № 28601/7/15-0717ф / Державна податкова адміністрація України // Бухгалтерія в сільському господарстві. – 2011. – № 2. – С. 5-6.

Про встановлення строку переробки алмазної сировини на митній території України : розпорядження Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 176-р / Кабінет Міністрів України // Офіційний вісник України. – № 14. – С. 3-5.

Стандарти

Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT) : ДСТУ ISO 7000:2004. – [Чинний від 2006-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2006. – 231 с. – (Національний стандарт України).

Якість води : словник термінів : ДСТУ ISO 6107-1:2004 – ДСТУ ISO 6107-9:2004. – [Чинний від 2005-04-01]. – К. : Держспоживстандарт Украї-

ни, 2006. – 181 с. – (Національні стандарти України).

Вимоги щодо безпечності контрольно-вимірювального та лабораторного електричного устаткування. Частина 2-020. Додаткові вимоги до лабораторних центрифуг (EN 61010-2-020:1994, IDT) : ДСТУ EN 61010-2-020:2005. – [Чинний від 2007-01-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2007. – 18 с. – (Національний стандарт України).

Каталоги

Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : каталог-довідник / авт.-упоряд. М. Зобків. – Львів : Новий час, 2003. – 160 с.

Університетська книга : осінь, 2003 : каталог. – Суми : Унів. кн., 2003. – 11 с.

Горницкая И. П. Каталог растений для работ по фитодизайну / И. П. Горницкая, Л. П. Ткачук. – Донецк : Лебедь, 2005. – 228 с.

Бібліографічні покажчики

Куц О. С. Бібліографічний покажчик та анотації кандидатських дисертацій, захищених у спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. – Львів : Укр. технології, 2007. – 74 с.

Систематизований покажчик матеріалів з кримінального права, опублікованих у Віснику Конституційного Суду України за 1997-2005 роки : бібліогр. покаж. / уклад. Б. О. Кирись, О. С. Потлань. – Львів : Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2006. – 11 с.

Дисертації

Петров П. П. Активність молодих зірок сонячної маси : дис. ... д-ра фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. – К., 2005. – 276 с.

Автореферати дисертацій

Новосад І. Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування» / І. Я. Новосад. – Тернопіль, 2007. – 20 с.

Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 „Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. технології» / Нгуен Ші Данг. – К., 2007. – 20 с.

Авторські свідоцтва

А. с. 1007970 ССРСР, МКИ³ В 25 J 15/00. Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). – № 3360585/25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12.

Патенти

Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК⁷ Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / В. И. Чугаева ; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).

Частина книги, періодичного, продовжуваного видання

Кіщак І. Т. Теоретичні засади економіко-безпечної діяльності підприємств в умовах інтеграційних процесів / І. Т. Кіщак // Інтеграційні процеси в економіці АПК : матер. Всеукраїнської наук.-практ. конфер., м. Миколаїв, 28-30 вересня 2011 р. / гол. ред. В. С. Шебанін. – Миколаїв : МНАУ, 2011. – С. 5-6.

Козіна Ж. Л. Теоретичні основи і результати практичного застосування системного аналізу в наукових дослідженнях в області спортивних ігор / Ж. Л. Козіна // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 6. – С. 15-18, 35-38.

Гранчак Т. Інформаційно-аналітичні структури бібліотек в умовах демократичних перетворень / Т. Гранчак, В. Горовий // Бібліотечний вісник. – 2006. – № 6. – С. 14-17.

Валькман Ю. Р. Моделирование НЕ-факторов – основа интеллектуализации компьютерных технологий / Ю. Р. Валькман, В. С. Быков, А. Ю. Рыхальский // Системні дослідження та інформаційні технології. – 2007. – № 1. – С. 39-61.

Ма Шуїн. Проблеми психологічної підготовки в системі фізкультурної освіти / Ма Шуїн // Теорія та методика фізичного виховання. – 2007. – № 5. – С. 12-14.

Регіональні особливості смертності населення України / [Л. А. Чепелевська, Р. О. Моїсеєнко, Г. І. Баторшина та ін.] // Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України. – 2007. – № 1. – С. 25-29.

Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова // Банки та банківські системи. – 2007. – № 2. – С. 13-20.

Зеров М. Поетична діяльність Куліша / М. Зеров // Українське письменство XIX ст. Від Куліша до Винниченка : нариси з новітнього українського письменства. – Дрогобич, 2007. – С. 245-291.

Третьяк В. В. Возможности использования баз знаний для проектирования технологии взрывной штамповки / В. В. Третьяк, С. А. Стадник, Н. В. Калайтан // Современное состояние использования импульсных источников энергии в промышленности : междунар. науч.-техн. конф., 3-5 окт. 2007 г. : тезисы докл. – Харків, 2007. – С. 33.

Чорний Д. М. Міське самоврядування: тягарі проблем, принади цивілізації / Д. М. Чорний // По лівий бік Дніпра: проблеми модернізації міст України (кінець XIX-початок XX ст.). – Х., 2007. – Розд. 3. – С. 137-202.

Електронні ресурси

Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. мед. вузів III-IV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. – 80 Min / 700 MB. – Одеса : Одес. мед. ун-т, 2003. – (Бібліотека студента-медика) – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) ; 12 см. – Систем. вимоги : Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000. – Назва з контейнера.

Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс] : за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. – К. : CD-вид-во "Інфодиск", 2004. – 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. – (Всеукр. перепис населення, 2001). – Систем. вимоги : Pentium-266 ; 32 Mb RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP. – Назва з титул. екрану.

Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті ; підсумки 10-ї міжнар. конф. «Крим-2003» [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник – 2003. – № 4. – С. 43. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03kinko.htm>.

Завіновська Г. Т. Економіка праці [Електронний ресурс] : навч. посібник / Г. Т. Завіновська. - К. : КНЕУ, 2000. - 200 с. – Електрон. текст. дані. – Режим доступу : http://www.lp.edu.ua/tc.terminology/TK_Wisnyk_bibliopys.htm/. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Електронна версія друкованого журналу

Економіка України [Електронний ресурс] : політико-економічний журнал. – 1958. - Київ. – Щомісяця. – Електрон. версія друк. вид. – Режим доступу : http://www.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/EkUk/index.html. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Номер електронного журналу

Актуальні питання біології, екології та хімії [Електронний ресурс] : електронне наукове фахове видання. – 2009. – № 3. – Електрон. журн. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/Arbeh/index.html>. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Веб-сайт

Верховна Рада України [Електронний ресурс] : офіційний веб-сайт / Верховна Рада України ; Управління комп'ютеризованих систем. - К. : Верховна Рада України, 1994. – Веб-сайт. - Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua/home/> - Мова укр., рус., англ. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Стаття з веб-сайту

Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша. - Електрон. текст. дані. - Режим доступу : <http://www.nbuv.ua/articles/2003/03klinko.htm>. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Стаття з електронної версії журналу

Орлов О.О. Проблеми біогеохімічної міграції радіонуклідів у лісових екосистемах України [Електронний ресурс] / О. О. Орлов // Агроєкологічний журнал. – 2011. - № 1. – Режим доступу : http://www.nbuv.gov.ua/portal/Chem_Biol/Aezh/2011_1/Orlov.pdf. - Дата останнього доступу: 11.11.2011. - Назва з екрану.

Примітки:

1. *Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».*

2. *Опис складається з елементів, які поділяються на обов'язкові та факультативні. У бібліографічному описі можуть бути тільки обов'язкові чи обов'язкові та факультативні елементи.*

Обов'язкові елементи містять бібліографічні відомості, які забезпечують ідентифікацію документа. Їх наводять у будь-якому описі.

Проміжки між знаками та елементами опису є обов'язковими і використовуються для розрізнення знаків граматичної і приписаної пунктуації.

3. *У списку опублікованих праць здобувача, який наводять в авторефераті, необхідно вказати прізвища та ініціали всіх його співавторів незалежно від виду публікації.*

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	3
1. ОСНОВНІ ВИХІДНІ ВІДОМОСТІ ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТУ	4
2. ОФОРМЛЕННЯ ОБКЛАДИНКИ ВИДАННЯ	4
3. ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ	7
3.1. Надзоголовкові дані	7
3.2. Позначення авторів видання	8
3.3. Назва видання	8
3.4. Підзаголовкові дані	9
3.5. Вихідні дані	10
4. ОФОРМЛЕННЯ ЗВОРОТУ ТИТУЛЬНОГО АРКУША	11
4.1. Шифр зберігання видання	12
4.2. Макет анотованої каталожної картки (макет картки)	16
4.3. Міжнародний стандартний номер	16
4.4. Знак охорони авторського права	16
5. ОФОРМЛЕННЯ НАДВИПУСКНИХ ТА ВИПУСКНИХ ДАНИХ	17
5.1. Надвипускні дані	17
5.2. Випускні дані	20
6. ВИМОГИ ДО СКОРОЧЕННЯ НАЗВ НАУКОВИХ СТУПЕНІВ	20
СЛОВНИК ТЕРМІНІВ	22
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	26

ДОДАТКИ	27
ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТОВИХ ДОКУМЕНТІВ ДО ВИДАННЯ.....	28
Додаток 1. Зразок оформлення монографії до видання	29
Додаток 2. Оформлення навчального посібника до видання	33
Додаток 3. Оформлення навчального посібника до видання	37
Додаток 4 . Оформлення курсу лекцій до видання	41
Додаток 5. Оформлення методичних рекомендацій до видання	45
Додаток 6. Оформлення довідника до видання	48
Додаток 7. Оформлення збірника тез доповідей до видання	52
Додаток 8. Оформлення матеріалів конференції до видання	56
ПРИКЛАДИ БІБЛОГРАФІЧНОГО ОПИСУ ДОКУМЕНТІВ У СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	60

Виробничо-практичне видання

ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТА ДО ВИДАННЯ

рекомендації

третьє видання, перероблене і доповнене

Укладачі: **Пустова** Ольга Григорівна
Цокало Олена Олександрівна
Ткаченко Діна Віталіївна

Відповідальний за випуск: Д. В. Бабенко,

Редактори: О. Г. Пустова,
О. М. Кушнарьова

Комп'ютерний набір: О. Г. Пустова,
О. О. Цокало

Дизайн і верстка: Д. В. Ткаченко

Формат 60x84/16 Ум.друк. арк. 4,8.

Тираж прим. Зам. № __

Надруковано у видавничому відділі
Миколаївського національного аграрного університету
54020, м. Миколаїв, вул. Паризької Комуни, 9

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи ДК № 4490 від 20.02.2013 р.